



MARKTGEMEINDE
BERNHARDSTHAL

VERHANDLUNGSSCHRIFT
über die SITZUNG des
Gemeinderates

am Mittwoch, den 06.09.2023 im Gemeindeamt Bernhardsthal

Beginn: 19:01 Uhr Die Einladung erfolgte am 01.09.2023
Ende: 20:12 Uhr durch Kurrende.¹

ANWESEND WAREN:

Bürgermeisterin: Doris KELLNER (ÖVP)
Vizebürgermeister: Reinhard LINDMEIER (ÖVP)

die Mitglieder des Gemeinderates:

1.	GfGR	Werner BAYLER	(ÖVP)	2.	GfGR	Leo JANKA	(ÖVP)
3.	GfGR	Dominik PRETSCHER	(SPÖ)	4.	GfGR	Edmund ERTL	(SPÖ)
5.	GfGR	Erhard BÖHM	(SPÖ)	6.	///		
7.	GR	Josef SCHLIEFELNER	(ÖVP)	8.	GR	Christian PFEILER	(SPÖ)
9.	GR	Martina BIRSAK	(ÖVP)	10.	GR	Monika SPANGL	(SPÖ)
11.	GR	Regina SPREITZER	(ÖVP)	12.	GR	Michael TURETSCHKEK	(SPÖ)
13.	GR	Christine OBKIRCHER	(SPÖ)	14.	GR	Andreas WIND	(ÖVP)
15.	GR	Gerhard UNGER	(SPÖ)	16.	GR	Patrick MOSER	(ÖVP)
17.	GR	Stefan HOFMEISTER	(ÖVP)	18.	GR	Florian KÖSTINGER	(ÖVP)
19.	///	///		///	///	///	

ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

		1 Zuhörer			///
		///			///

ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

	GR	Christian PFEILER	(SPÖ)		GR	Monika SPANGL	(SPÖ)
	GfGR	Werner BAYLER	(ÖVP)		GfGR	Leo JANKA	(ÖVP)
	GR	Andreas WIND	(ÖVP)		GR	Michael TURETSCHKEK	(SPÖ)
		///				///	

NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

		///			///
--	--	-----	--	--	-----

Vorsitzende: Bürgermeisterin Doris KELLNER

Schriftführer: AL Christian SCHMAUS

Die Sitzung war **öffentlich**

Die Sitzung war **beschlussfähig**

¹ Nachweisliche Zustellung der Einladungskurrende in elektronischer Form per Email, gem. § 45 Abs. 3 NÖ GO 1973, entsprechend dem Beschluss des Gemeinderates in der Sitzung vom 30.10.2019 TOP 25

TAGESORDNUNG

- TOP 1. Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzung
- TOP 2. Auftragsvergabe – Erneuerung Überwachungsanlage WVA Bernhardsthal
- TOP 3. Auftragsvergabe – WVA, Herstellung Verbindungsleitung Josefgasse – Friedhofstraße
- TOP 4. Auftragsvergabe – Vorbereitung und Begleitung eines Architektenwettbewerbes, Erweiterung Kindergarten
- TOP 5. Grundstückstausch Kurt Steiner, KG Katzelsdorf – Bewilligung Vertragsentwurf und Fristerstreckung
- TOP 6. Berichte und Anfragen

VERLAUF DER SITZUNG

Die Vorsitzende Frau Bürgermeisterin Doris Kellner begrüßt die anwesenden Gemeinderäte, und Zuhörer, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung. Frau Bürgermeisterin Kellner verliest die entschuldigt abwesenden Gemeinderäte.

TOP 1 Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzung

Es wurden keine schriftlichen Einwände gegen die Protokolle der letzten Sitzung des Gemeinderates vom 29.06.2023 eingebracht.

Die Protokolle gelten somit als genehmigt und werden unterfertigt.

TOP 2 Auftragsvergabe – Erneuerung Überwachungsanlage WVA Bernhardsthal

Referent/in: Bgmⁱⁿ Doris Kellner

Frau Bürgermeisterin berichtet über den Sachverhalt, der der Ausschreibung der Erneuerung der Automatisierungs- und Überwachungsanlage der Wasserversorgungsanlage zugrunde liegt.

Es wird das Ergebnis der Angebotseinholung, welches durch Herrn Ing. Schwaiger Projekt Wasser, mit E-Mail vom 16.08.2023 übermittelt wurde, verlesen.

Ing. Schwaiger, mit E-Mail vom 16.08.2023:

„Die bestehende Automatisierung und Alarmierung der Wasserversorgungsanlage Bernhardsthal ist in die Jahre gekommen und funktioniert praktisch nicht mehr (Anzeige stimmt mit tatsächlichem Status nicht überein, mangelhafte bis gar keine Alarmierung, ...).

Zudem ist es problematisch Ersatzteile für die Anlagenteile der Prozessführung und der Funkanlage zu erhalten.

Aktuell wird die Anlage praktisch vollständig manuell betrieben (Bewirtschaftung von Tiefbehälter Bernhardsthal, Bewirtschaftung von Hochbehälter Katzelsdorf, ...).

Daher wurden auftragsgemäß Angebote im Rahmen einer Direktvergabe für die erforderliche elektrotechnische Ausrüstung der vollständige Fernwirkanlage eingeholt.

Nachfolgend das Angebotsergebnis in €, exklusive Umsatzsteuer.

<i>Bieter</i>	<i>€, exkl. USt.</i>
<i>Schubert CleanTech GmbH</i>	<i>77 800,28</i>
<i>ARAMatic GmbH</i>	<i>88 539,02</i>
<i>FRAMATEC Franz Markl Elektrot.</i>	<i>92 152,00</i>

Es wird empfohlen Fa. Schubert mit den Arbeiten entsprechend des Angebotes mit einer Angebotssumme von 77.800,28 € exkl. USt. zu beauftragen“

Antrag:

Frau Bürgermeisterin Kellner stellt den Antrag, nach Prüfung und Empfehlung durch Ing. Leopold Schwaiger, Projekt Wasser, die Fa. Schubert mit den Arbeiten entsprechend dem Angebot Nummer 2023 WT 00142 Z02 vom 08.08.2023 mit einer Angebotssumme von € 77.800,28 exkl. USt. zu beauftragen

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: (13 GR anwesend)

Zustimmung 13 Stimmen

Gegenstimme (namentlich) _____ Stimmen

Stimmenthaltung (namentlich) _____ Stimmen

TOP 3 Auftragsvergabe – WVA, Herstellung Verbindungsleitung Josefgasse – Friedhofstraße

Referent/in: Bgmⁱⁿ Doris Kellner

Kostenermittlung für die Verlängerung der Wasserleitung Richtung Friedhof im Zuge der Errichtung der Infrastruktur für die Siedlungserweiterung Bernhardsthal durch die Fa. Pittel und Brausewetter:

Abschnitt 1 (bis Friedhofstraße): Hier würde die EVN (Künetten-Abmaße: Tiefe=1,25m x Breite=0,60m) mitverlegen und die Kosten für die Künette reduzieren sich bei Abzug der EVN-Künette auf:

Errichtungskosten: € 21.250,38 exkl. Ust.

(Ursprünglich ohne EVN-Mitverlegung: 27.009,26 exkl. Ust.)

Die Umsetzung von Abschnitt 1 wäre wegen Mitverlegung sinnvoll, da hier von der Kostenteilung für die Künette profitiert werden kann.

Antrag:

Frau Bürgermeisterin Kellner stellt den Antrag den Auftrag zur Herstellung der Verbindungsleitung zwischen dem bestehenden Knotenpunkt im Süden der Josefgasse und der Friedhofstraße an die Firma Pittel und Brausewetter zu Errichtungskosten von € 21.250,38 exkl. Umsatzsteuer zu vergeben.

Die Arbeiten werden im Zuge der Errichtung der Siedlungserweiterung Bernhardsthal durchgeführt.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: (13 GR anwesend)

Zustimmung 13 Stimmen

Gegenstimme (namentlich) _____ Stimmen

Stimmenthaltung (namentlich) _____ Stimmen

TOP 4 Auftragsvergabe – Vorbereitung und Begleitung eines Architektenwettbewerbes, Erweiterung Kindergarten

Referent/in: Bgmⁱⁿ Doris Kellner

Da die Erweiterung des Kindergartens im Bestandsgebäude des Klosters eine Herausforderung darstellt wurde, nach Gesprächen mit den drei bereits kontaktierten Architekten und Herrn Ing. Manfred Hoffelner, ART for ART Theaterservice GmbH, die Erarbeitung von Konzeptstudien im Rahme eines Architekturwettbewerbes als sinnvollste Herangehensweise erachtet.

Angeboten wurden durch die ART for ART Theaterservice GmbH die Leistungen zur Vorbereitung und Begleitung des Architekturwettbewerbes zum Pauschalpreis von € 6.500,00 exkl. Umsatzsteuer. (sämtliche Nebenkosten inkludiert).

Für die nicht erfolgreichen Teilnehmer am Wettbewerb wäre ein Abstandshonorar vorzusehen, um einen Teil der Kosten für die Erstellung der Studie abzudecken. Üblich ist hier ein Betrag in der Höhe von rund € 3.000,00 exkl. Umsatzsteuer.

Antrag:

Frau Bürgermeisterin Kellner stellt den Antrag zur Genehmigung eines Architekturwettbewerbes zur Erstellung von Konzeptstudien im Zusammenhang mit der Erweiterung des Kindergartens.

Der Auftrag zur Vorbereitung und Begleitung des Architekturwettbewerbes soll an die ART for ART Theaterservice GmbH zum angebotenen Pauschalpreis von € 6.500,00 exkl. Umsatzsteuer vergeben werden.

Zum Architekturwettbewerb sollen drei bis maximal vier Planer bzw. Architekten geladen werden. Als Abstandshonorar soll ein Betrag von € 3.000,00 exkl. Umsatzsteuer vorgesehen werden.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: (13 GR anwesend)

Zustimmung 13 Stimmen

Gegenstimme (namentlich) _____ Stimmen

Stimmenthaltung (namentlich) _____ Stimmen

TOP 5 Grundstückstausch Kurt Steiner, KG Katzelsdorf – Bewilligung Vertragsentwurf und Fristerstreckung

Referent/in: Bgmⁱⁿ Doris Kellner

In der Sitzung des Gemeinderates vom 30.03.2023, TOP 13 wurde der Grundstückstausch zwischen der Marktgemeinde Bernhardsthal und Herrn Kurt Steiner entsprechend dem Teilungsplan vom 10.11.2022, GZ 13883/2022/TP des Herrn Dipl. Ing. Erwin Lebloch genehmigt.

Da die im Beschluss vorgesehene 6-Monats-Frist zur Herstellung der Grundbuchsordnung mit Ende September ausläuft und durch den Rechtsvertreter befürchtet wird, dass die grundbücherliche Durchführung bis zum Ablauf der Frist nicht mehr möglich ist, wäre eine Erstreckung der Frist notwendig. Ein entsprechender Vertragsentwurf zur Durchführung des Grundstückstausches liegt bereits vor.

Antrag:

Frau Bürgermeisterin Kellner stellt den Antrag den vorliegenden Vertragsentwurf der Weinrauch Rechtsanwälte GmbH zum Grundstückstausch – Marktgemeinde Bernhardsthal und Kurt Steiner – zum in der Sitzung des Gemeinderates vom 30.03.2023, TOP 13 genehmigten Teilungsplan vom 10.11.2022, GZ 13883/2022/TP des Herrn Dipl. Ing. Erwin Lebloch freizugeben und zu unterfertigen.

Die im Beschluss des Gemeinderates vom 30.03.2023, TOP 13 vorgesehene Frist von 6 Monaten zur Herstellung der Grundbuchsordnung wird um weitere 6 Monate verlängert.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: (13 GR anwesend)

Zustimmung 13 Stimmen

Gegenstimme (namentlich) _____ Stimmen

Stimmenthaltung (namentlich) _____ Stimmen

TOP 6 Berichte und Anfragen

Bgm Doris Kellner

Anschreiben Gebarungseinschau - Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Gemeinden

Mit 4. September 2023 wurde ein Schreiben des Amtes der NÖ Landesregierung, Abteilung Gemeinden betreffend die am 5. Juli 2022 durchgeführte Gebarungseinschau übermittelt. Es wird darin nochmals auf die im Bericht zur Gebarungseinschau angeratenen und noch nicht umgesetzten Maßnahmen aufmerksam gemacht.

Frau Bürgermeisterin Kellner verliest das Schreiben vollinhaltlich.

Leitungswasserschaden Kindergarten – aktueller Stand

Der Keller im Kindergarten wurde durch die Feuerwehr leergepumpt bzw. per Nasssauger entleert. Die im Keller gelagerten Spielgeräte und Bastelutensilien wurden durch Gemeindemitarbeiter und die Mitglieder der Feuerwehr in anderen Räumlichkeiten im Kloster untergebracht.

Die Versicherungsmeldung an die UNIQA erfolgte ebenfalls umgehend.

Aktuell ist die Trocknung des Fußbodens im Laufen. Die Arbeiten werden durch die Firma SchadenDienst24 Weinviertel durchgeführt und werden voraussichtlich zwei bis zweieinhalb Monate dauern.

Winterdienst Katzelsdorf

Das über die arbeitsreichen Sommermonate befristete Dienstverhältnis mit Herrn Pöschel ist mit 31. August 2023 ausgelaufen.

Ob die derzeitige Variante des Winterdienstes für die KG Katzelsdorf in der bestehenden Form weitergeführt werden kann ist derzeit noch offen. Die personellen Kapazitäten, sowie die Anbaugeräte zur Durchführung des Winterdienstes sind vorhanden, jedoch fehlt der zugehörige Traktor.

Als Möglichkeiten für den Winterdienst wären angedacht:

- Fremdvergabe des Winterdienstes an anderen Dienstleister
- Anmietung eines Traktors
- Anschaffung eines Traktors

Baumkataster

Frau Bürgermeisterin Kellner verliest die Vorabinformationen des Weinviertler Dreiländereck zu einer gemeindeübergreifenden Angebotseinholung für die Erstellung eines

Baumkatasters. Insbesondere wird auf den Erfahrungsbericht von Bürgermeister Gaida verwiesen. Die Gemeinde Hohenau hat sich gemeinsam mit weiteren Gemeinden der Kleinregion March-Thaya Auen im Jahr 2019 für einen Baumkataster entschieden.

GfGR Edmund Ertl

Abriss „altes FF-Haus Reintal“

Die von der Gemeinnützigen Wohnungsgesellschaft "Arthur Krupp" beauftragten Abbrucharbeiten des alten FF-Hauses in der Florianigasse werden morgen abgeschlossen. Die Anrainer wurden durch die Abbruchfirma im Vorfeld informiert. Beim Abriss war trotz Wässerung eine Staubentwicklung vorhanden.

GfGR Erhard Böhm

Es wird eine Anfrage zum Abbruchhaus Hauptstraße 2, 2276 Katzelsdorf im Zusammenhang mit der Bauschuttentsorgung gestellt.

Frau Bgm Kellner berichtet, dass das Altholz mittlerweile entsorgt wurde. Für die Entsorgung des Bauschuttes liegt bereits ein erstes Angebot vor.

GR Florian Köstinger

GR Köstinger berichtet über die aktuell laufende Überprüfung der Hydranten. Die Überprüfung wird zusammen mit Wassermeister Stefan Löffler im gesamten Gemeindegebiet durchgeführt.

GR Stefan Hofmeister

Es wird berichtet, dass der Defibrillator in der KG Katzelsdorf am neuen Standort in der ehemaligen Raiffeisenbank-Filiale Hauptstraße 120 frei zugänglich angebracht wurde.

VzBgm Reinhard Lindmeier

VzBgm Lindmeier berichtet über die Veranstaltung „Blech am Teich“ in Katzelsdorf.

Es waren insgesamt 799 zahlende Gäste beim Konzert. Gemeinsam mit den Helfern und Mitgliedern der teilnehmenden Vereine waren in Summe rund 950 Personen bei der Veranstaltung vor Ort.

Grundsätzlich gab es positive Rückmeldungen zur Veranstaltung.

Die Einnahmen der Gemeinde beliefen sich auf rund € 13.300, die Ausgaben auf rund € 15.100. Damit ergibt sich ein geringer Verlust von rund € 1.800.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am
genehmigt – abgeändert – nicht genehmigt.

Die Bürgermeisterin:

.....

Gf.Gemeinderat:

.....

Schriftführer:

.....

Gf.Gemeinderat:

.....